

1 Anleitung - Bericht „Schüler- und Klassenzahlen“

1.1 Überblick

Die Schulen können in BMS-LSA einen Bericht „Schüler- und Klassenzahlen“ erzeugen, welcher an den Schulträger per E-Mail übermittelt werden kann. Zur Vorbereitung der Datenübermittlung an Ihren Schulträger müssen die Daten durch die Schulen in BMS-LSA bis zum 15.04.2026 nachgepflegt und überprüft werden, sofern dies nicht durch die tägliche Arbeit mit BMS-LSA sowieso erfolgt ist. Dies betrifft die Daten der Schülerinnen und Schüler im Schuljahr 2025/26 und der voraussichtlichen Einschüler für 2026/27.

Bitte beachten Sie, dass der Bericht tagesaktuelle Daten erzeugt. Deshalb wird darum gebeten, den Bericht am 15.04.2026 zu generieren und an den Schulträger zu senden. Bei einer späteren Zusendung müssen die Angaben dem Stichtag 15.04.2026 entsprechen.



Bitte prüfen Sie die Angaben im Bericht „Schüler- und Klassenzahlen“ vor der E-Mail-Übermittlung auf Vollständigkeit und Korrektheit.

Hinweis:

Das Dokument für die Erhebung der Statistiken (Schuljahresangangsstatistik, Schulhalbjahresstatistik, voraussichtliche Schülerzahlen sowie Schuljahresendstatistik) wird immer als „Schüler- und Klassenzahlen“ benannt.

Das Druckdatum muss mit dem Stichtag der Statistik identisch sein.

1.2 Schritt-für-Schritt-Anleitung

1. Wählen Sie links im Menü den Punkt **Schüler** aus. Die Liste Schülerinnen und Schüler des aktuellen Schuljahrs wird geöffnet.
2. Über die Filterfunktion der Klassen können Sie die Anzeige eingrenzen.
3. Klicken Sie neben dem Klassenfilter rechts auf **Editieren**  sowie das Zeichen  (Burger-Menü). Anschließend gehen Sie auf **Berichte >** und wählen **Schüler- und Klassenzahlen (alle Schüler/-innen)** aus. Für den ausgewählten Bericht wird eine PDF-Datei erzeugt und es erfolgt ein sofortiger Download dieser Datei.
4. Prüfen Sie die dargestellten Eckdaten, z. B. die Anzahl der Schüler und Klassen in den einzelnen Schuljahrgängen.
5. Stimmen die Eckdaten nicht, müssen Sie in BMS-LSA die Daten nachpflegen; eine erneute Berichtserzeugung ist danach erforderlich. Nutzen Sie dafür auch den Menüpunkt **Datenplausibilität** in BMS-LSA (s. Punkt 2.6). Falls die Plausibilitätsprüfung fehlerhafte Datensätze anzeigt, müssen diese erst korrigiert werden. Klicken Sie auf die entsprechenden Datensätze. Sie werden direkt zur Bearbeitung des fehlerhaften Datensatzes geleitet und können diesen **[BEARBEITEN]** und somit korrigieren.
6. Stimmen die Eckdaten und werden keine Fehler angezeigt, kann der erzeugte Bericht „Schüler- und Klassenzahlen“ heruntergeladen, ausgedruckt und per E-Mail an ihren Schulträger übermittelt werden.

2 Notwendige Datenpflege in BMS-LSA zur Erstellung des Berichts „Schüler- und Klassenzahlen“

Nachfolgend erhalten Sie einen Überblick über die für den o. g. Bericht relevanten Merkmale.

2.1 Schuljahr

Bitte prüfen Sie, ob das aktuelle Schuljahr 2025/26 in BMS-LSA ausgewählt ist.

2.2 Schuldaten

Folgende schulbezogenen Angaben werden übermittelt:

Schulname

Sollten Angaben in BMS-LSA nicht korrekt angegeben sein und nicht in BMS-LSA durch Sie bearbeitbar sein, teilen Sie dies bitte unter Angabe der betroffenen Daten dem BMS-LSA-Support mit; siehe Punkt 2.7.

2.3 Klassendaten

Bitte prüfen Sie, ob Ihre Klassen in BMS-LSA mit der richtigen Zuordnung von Schülerinnen und Schülern angezeigt werden.

Sollten noch Schülerinnen/Schüler in der Organisationsklasse geführt sein, müssen diese noch einer Klasse zugeordnet werden. Die Organisationsklasse muss vor dem Herunterladen des Berichts leer sein.

Folgende Klassen bezogene Angaben werden übermittelt:

Klassenanzahl in Abhängigkeit des Schuljahrganges und des Schulbesuchsjahres
Schülerzahl je Klasse

2.4 Schülerdaten

Die Angaben zu den Schülerinnen/Schülern beziehen sich auf deutsche und ausländische Schülerinnen/Schüler insgesamt, die Stammschüler Ihrer Schule sind. Kinder beruflich Reisender werden nur einbezogen, wenn die berichtende Schule als Stammschule im Schülertagebuch benannt ist.

Folgende Schüler bezogenen Merkmale müssen für den o.g. Bericht gepflegt sein:

Schuljahrgang
Geschlecht
Zugehörigkeit zu einer Klasse
Schulbesuchsjahr in der SEP (wird automatisiert in BMS-LSA ermittelt)
Migrationshintergrund

2.5 Einschülerdaten – Schuljahr 2026/27

Die Anzahl der voraussichtlichen Einschüler für das Schuljahr 2026/27 (Sachstand 15.04.2026) werden für den Bericht erzeugt.

2.6 Plausibilisierung

Die Datenplausibilität ist zu prüfen – erst wenn kein Fehler mehr angezeigt ist, kann fortgefahren werden.

Nicht plausible (bzw. fehlende) Angaben werden unter dem Menüpunkt **Datenplausibilität** angezeigt.

2.7 Support

Eine Anleitung ist direkt als Nutzer in BMS-LSA abrufbar. Sie erreichen diese über das "?"-Symbol der Schülerbearbeitung.

Eine Fehlermeldung bzw. eine Supportanfrage erstellen Sie vorzugsweise direkt als eingeloggter Nutzer aus BMS-LSA heraus. Unser Helpdesk-Ticketsystem erreichen Sie aber auch weiterhin unter der obigen Adresse oder bzw. per E-Mail an mb-bms-support@sachsen-anhalt.de.